



**עיריית תל אביב יפו**

**מנהל קהילה**

**מכרז מסגרת פומבי מס' 49/2019  
למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים**

פרק א' – תיאור השירותים

1. **כללי**

עיריית תל-אביב יפו (להלן "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים והכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.

2. **מועד הגשת ההצעות**

המועד האחרון להגשת ההצעות הינו בתאריך **26.09.2019**, עד השעה **14:00**.

3. **כנס משתתפים במכרז**

כנס משתתפים במכרז ייערך בתאריך **28.08.2019** בשעה **14:00** בחדר ישיבות, קומה 6, בניין העירייה הראשי, רח' אבן גבירול 69, תל אביב.

4. **רכישת מסמכי המכרז:**

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של עיריית ת"א- יפו (<https://www.tel-aviv.gov.il>) <שירותים > מכרזים ודרושים < מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית ורכש) ולרכוש את חוברות המכרז תמורת סך של 300 ש"ח שלא יוחזרו בכל מקרה.

יש להדפיס את חוברות המכרז מהאתר העירוני ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' בחוברת המכרז.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למר אייל גבריאלי, מנהל מדור מופעים ואירועים, בטלפון 053-2503622 בימים א'-ה' בין השעות 09:00 עד 17:00 או באמצעות דוא"ל [gavriel\\_e@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:gavriel_e@mail.tel-aviv.gov.il).

5. **שאלות הבהרה**

המשתתף במכרז יהיה רשאי לשאול שאלות ובקשות להבהרה בקשר למסמכי המכרז. את השאלות והבקשות להבהרה יש להעביר בכתב עד ליום **05.09.2019**, בשעה **14:00** לדוא"ל [gavriel\\_e@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:gavriel_e@mail.tel-aviv.gov.il). העירייה תענה לשאלות והבהרות שידרשו על ידי המשתתפים במכרז שיתקבלו במשרדיה עד התאריך הנ"ל. מובהר, כי לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה. תשובת המנהל ו/או מי מטעמו תישלח בכתב לכל המשתתפים ותהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר לא יחייבו את העירייה.

איחור בקבלת התשובה מצד העירייה ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המשתתף בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר.

מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת העירייה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי הפנייה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם והודעה בכתב תינתן לכל מי שהעירייה פנתה אליו.

תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי הפנייה. יובהר, כי רק תשובות הבהרות ותיקונים אשר נשלחו בכתב יחיבו את העירייה.

#### 6. זכויות יוצרים

מפרט זה הוא קניינה הבלעדי של העירייה והוא מועבר למשתתף במכרז לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש כלשהו, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

## **פרק ב' - תנאי מכרז המסגרת והתיחור ב"נוהל הצעת מחיר"**

- 1. הגדרות**
  - 1.1 העירייה - עיריית תל אביב-יפו.
  - 1.2 הועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.
- 2. תנאים כלליים**
  - 2.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
  - 2.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
  - 2.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
  - 2.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
  - 2.5 זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.
  - 2.6 אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.
  - 2.7 הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.
  - 2.8 הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החווה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.
  - 2.9 העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
  - 2.10 ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.
  - 2.11 הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
  - 2.12 הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.
- 3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז**
  - תנאים כלליים :
  - 3.1 העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.

- 3.2. על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.
- 3.3. על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
- טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז.
- במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

#### תנאי סף :

- 3.4. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוללת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

#### 4. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

#### 5. מחויבות להצעה

- 5.1. משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
- טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

#### 6. ערבות למכרז

- 6.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוללת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוללת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").
- הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2. על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3. כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושו ערבויות מבוללות כחוק.
- 6.4. הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:
- 6.4.1. **ערבות בנקאית** - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.4.2. **ערבות מחברת ביטוח** - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י משרד האוצר, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.5. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.**
- 6.6. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.
- 6.7. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.
- 6.8. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.9. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

## 7. אופן הגשת ההצעות

7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה – דף מעטפה למכרז.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

**שירותי הדואר העירוניים**

**חדר 17, קומה 1-**

**בניין עיריית תל אביב יפו**

**רחוב אבן גבירול 69**

**תל אביב**

7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנקאית מבוילת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
- מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

## 8. תקינות ההצעה

8.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

8.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

8.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

- 8.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6 התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

## 9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1 העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2 בין הזוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה מסגרת שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז המפורטים להלן והחוזה המסגרת הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3 הזוכה במכרז יחתום על חוזה המסגרת תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4 הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5 היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.9 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו.
- 9.6 בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה ולעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## 10. תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה/ זוכים במכרז

- 10.1 כאמור בסעיף 9.2 לעיל, בין העירייה לזוכים במכרז ייחתם חוזה מסגרת להזמנת הטובין ו/או השירות ו/או העבודה על פי תנאי מכרז זה. לחוזה זה תצורף הצעת המחיר של הזוכים במכרז שתהווה את מחיר המקסימום לכל פרטי העבודה/ות ו/או השירות ו/או הטובין בהם זכו הזוכים במכרז. זוכים אלו יבצעו את כל העבודות נשוא המכרז בהתאם להוראות המנהל או המפקח (כהגדרתם בחוזה) בהתאם לפקודות עבודה או צווי התחלת עבודה שיוצאו להם בהתאם לצרכי העירייה ולשיקול דעת המנהל.
- 10.2 בכל פעם שהעירייה תהייה מעוניינת בהזמנת חלק מן הטובין ו/או השירות ו/או העבודה בהם זכו הזוכים במכרז בסכום העולה על הסכום המוגדר כ**מנה** בתנאים המיוחדים להתקשרות (נספח א' לחוזה המסגרת) ו/או בהיקף רכישה מספרי של טובין ו/או בהיקף אחר, הכל בהתאם להגדרת ה"**מנה**" בתנאים המיוחדים להתקשרות (נספח א' לחוזה המסגרת), (להלן: "**מנה**"), יערך "**נוהל הצעת מחיר**" על ידי פניה של המנהל (כהגדרתו בחוזה) לכל הזוכים במכרז להגשת הצעות מחיר (להלן: "**הפניה להצעות מחיר**"). הפניה להצעות מחיר תכלול מידע על סוג וכמות ה"**מנה**" הנדרשת. בסכום או בהיקף הנמוך מערך ה"**מנה**" תחולקנה העבודות בהתאם להחלטות ועדות העירייה כמפורט בפרק ג' למסמכי המכרז. למרות האמור לעיל, בסכום או היקף הנמוך מערך ה"**מנה**", תהייה למנהל הזכות לערוך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי "**נוהל הצעת מחיר**" כהגדרתו לעיל ובשינויים המחויבים.

- לא הוגדר סכום או היקף "מנה" בתנאים המיוחדים להתקשרות (נספח א' לחוזה המסגרת), יהיה ערך המנה אפס, כך שיערך נוהל הצעות מחיר לכל סכום או היקף הזמנה של חלק מן הטובין ו/או השירות ו/או העבודה בהתאם לחוזה המסגרת.
- 10.3 בפניה לקבלת הצעות המחיר במסגרת נוהל הצעות המחיר יתבקשו הזוכים להציע הנחה למחירי ה"מנה". הנחה זו תהייה גדולה יותר או זהה לזו שהציע הזוכה למחירי הפריטים ו/או השירות ו/או העבודה ו/או מחירי כתב הכמויות (להלן ולעיל: "הפריט" או "הפריטים") בהצעתו למכרז. **דהיינו, בשום מקרה לא תעלה הצעת המחיר שתוצע על ידי הזוכים (בנוהל הצעת המחיר) על המחיר שננקב בהצעתם למכרז.**
- 10.4 הצעות המחיר תוגשנה למשרד המנהל או למקום אחר לפי קביעתו, עד למועד האחרון שנקבע בפניה להצעות המחיר ובהתאם לאמור בפניה זו ויפתחו לאחר מכן בנוכחות המנהל וחשב היחידה. הפתיחה לא תהייה פומבית.
- 10.5 העירייה תזמין את ה"מנה" מן הזוכה שהצעתו למנה זו תהייה ההצעה הזולה ביותר מבין ההצעות שהוגשו ב"נוהל הצעת המחיר", בכפוף לכך שהצעה זו תהייה נמוכה יותר מן ההצעה הזולה ביותר שזכתה במכרז ל"מנה" הספציפית. סכום ההצעה הזולה ביותר למנה הספציפית ייקבע על ידי צירוף מחירי הפריטים הנדרשים במנה זו במחיר הנמוך ביותר שהוצע על ידי הזוכים לכל פריט בהצעתם למכרז. סכום זה יחושב בטרם פניית המנהל לזוכים וירשם בפניה להצעות המחיר. הזוכים מתחייבים להציע את המחיר שהציעו לפריט כלשהו בכתב הכמויות גם במקרים בהם יגדל או יפחת ערך ה"מנה". במידה וההצעות ל"מנה" לא יעמדו בקריטריון הנ"ל, תירכש ה"מנה" מן הזוכה הזול ביותר לכל סל הפריטים המפורטים ב"מנה" המבוקשת.
- 10.6 במידה ולא תוגש כל הצעת מחיר יראו את הזוכה שהגיש את ההצעה הזולה ביותר במכרז לפריט ה"מנה" המבוקשת בהצעות המחיר כזוכה ב"נוהל הצעת מחיר" לפריטים המפורטים ב"מנה" המבוקשת.
- 10.7 אם שני זוכים או יותר יציעו הצעת מחיר זהה ל"מנה" והצעה זו הינה ההצעה הזולה ביותר בכפוף לאמור בסעיף 10.3 ו-10.5 לעיל, יערך "נוהל הצעת מחיר" נוסף בין הזוכים הנ"ל בלבד.
- 10.8 המנהל רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לא למסור את ה"מנה" לזוכה במכרז שכבר נמסרו לו "מנות" באמצעות "נוהל הצעת מחיר" ואשר בהן טרם הסתיים ביצוען של לפחות 60% מערך העבודות בכל אחת מהן, אפילו זוכה זה הינו בעל ההצעה הזולה ביותר ב"נוהל הצעת המחיר" שנערך.
- 10.9 המנהל רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לא למסור את "המנה" לזוכה במכרז אשר אינו עומד בלוחות הזמנים שכבר נקבעו לו בפקודות העבודה או בצווי תחילת העבודה או "המנות" שכבר נמסרו לו או אשר מבצע את העבודות שלא על פי המפרטים שבחוזה או אשר אינו מבצע את הוראות המפקח או אשר מתרשל בביצוע העבודות שנמסרו לו, אפילו זוכה זה הינו בעל ההצעה הזולה ביותר ב"נוהל הצעת המחיר" שנערך.
- 10.10 המנהל רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לא למסור את "המנה" לזוכה במכרז אשר אינו מבצע את העבודות שכבר נמסרו לביצועו או אינו מספק את הפריטים שכבר נמסרו לאספקתו או לביצועו, לשביעות רצונו של המנהל על פי המפרטים ולוחות הזמנים שבחוזה ו/או על פי הוראות המפקח, ב"מנות" שכבר נמסרו לביצועו.

**לכבוד**

**ועדת המכרזים**

**עיריית תל אביב - יפו**

**בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201**

**קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים**

**49/2019**

**מכרז פומבי / זוטא מס'**

**שם המכרז** מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים

**14:00**

**עד שעה**

**26.09.2019**

**התאריך האחרון להגשת הצעות**

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

**1. השיקולים בבחינת ההצעות**

**איכות ההצעה – 30%**

**מחיר ההצעה – 70%**

- 1.1. במסגרת בחינת ההצעות, תיבחן בשלב הראשון עמידת המשתתפים בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3 להלן.
- 1.2. בשלב השני, יינתן ניקוד איכות למשתתפים שעמדו בתנאי הסף, בהתאם לאמות המידה והמשקולות המפורטות בטבלה שבסעיף 4 להלן.
- 1.3. בשלב השלישי, לאחר שתאשר ועדת המכרזים את העמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות, יפתחו המעטפות הכלכליות. מחיר ההצעה המשוקלל הנמוך ביותר בכל פרק יקבל 70% מהציון. שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו.
- 1.4. ההצעה שתזכה במכרז תהיה ההצעה ששקלול ציון האיכות וציון המחיר יהיו הגבוהים ביותר, והכל בכפוף להחלטות וועדת המכרזים.

**2. ערבות למכרז**

גובה הערבות למכרז לפרק אחד או יותר הוא 5,000 ₪.

### 3. תנאי הסף לבחינת ההצעות

בנוסף לתנאים שצוינו בפרק ב', התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

#### 3.1 תנאי הסף לפרק א' - אירועים לקהל המונה עד 300 איש

המשתתף הוא בעל ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה ל-80 אירועים או מופעים, לכל הפחות, המתקיימים תחת כיפת השמיים ואולמות סגורים לקהל המונה לפחות 300 איש ומתוכם לפחות 20 אירועים או מופעים ללקוח אחד וזאת בין השנים 2016-2019.

#### 3.2 תנאי הסף לפרק ב' - אירועים לקהל המונה עד 2,000 איש

##### לפרק ג' - אירועים לקהל המונה עד 5,000 איש

##### לפרק ד' - אירועים לקהל המונה עד 10,000 איש

המשתתף הוא בעל ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה ל-40 אירועים או מופעים, לכל הפחות, המתקיימים תחת כיפת השמיים ואולמות סגורים לקהל המונה לפחות 2,000 איש וזאת בין השנים 2016-2019.

#### 3.3 תנאי הסף לפרק ה' - אירועים לקהל המונה עד 30,000 איש

##### לפרק ו' - אירועי יום הזיכרון ויום העצמאות בכיכר רבין

המשתתף הוא בעל ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה ל-20 אירועים או מופעים, לכל הפחות, לקהל המונה לפחות 10,000 איש ומחצית מהאירועים או מופעים היו מסוג שמתבצעת בו תחלופה של לפחות 2 להקות שונות וזאת בין השנים 2016-2019.

#### 3.4 תנאי הסף לפרק ז' - פסטיבלים

המשתתף הוא בעל ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה ל-10 אירועים או מופעים או פסטיבלים, המתקיימים בו זמנית, לפחות ב-3 במות שונות וזאת בין השנים 2016-2019.

**4. ניקוד האיכות - אמות המידה לבחינת ההצעות**

ההצעות אשר יתקבלו ויעמדו בתנאי הסף יבחנו על ידי העירייה לפי אמות המידה והניקוד המפורטים בטבלה שלהלן:

משקל	אמות המידה	
20%	ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 3 לעיל, לפי המדרגות הבאות: 10% אירועים מעבר לקבוע- 8% 30% אירועים מעבר לקבוע - 15% 50% אירועים מעבר לקבוע - 20%	4.1
20%	המלצות של לקוחות שהוצגו להוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3 לעיל, על פי הפרמטרים הכוללים התייחסות גם וכד' והכל בהתאם לנוסח השאלון שיועבר ללקוחות	4.2
20%	ניסיון מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 3 לעיל, לפי המדרגות הבאות: מעל 3 שנות פעילות מעבר לקבוע-8% מעל 5 שנות פעילות מעבר לקבוע-15% מעל 10 שנות פעילות מעבר לקבוע-20%	4.3
40%	סוג המופע- מתן ניקוד לסוג האירוע או המופע. לגבי כל פרק יש לצרף רשימת מופעים/אירועים בעלי אפיון מיוחד כגון: אמנים מיוחדים, מיקום מיוחד, שימוש בציוד מיוחד וכד'	4.4
100%	<b>סה"כ</b>	

**5. אישורים ותיעוד**

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים הנדרשים לצורך הוכחות עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, לרבות:

- 5.1 להוכחת עמידת המשתתף בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3 לעיל וניקוד איכות 4.1 ו- 4.3 לעיל, יצרף המשתתף במכרז אישורים ו/או מסמכים חתומים המעידים על ניסיונו של המשתתף במכרז כנדרש בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3 לעיל (ראה דוגמא **בנספח 8 + 8 א' למכרז**).
- 5.2 להוכחת אמת מידה 4.4 לעיל המשתתף במכרז יצהיר על סוגי האירועים או המופעים. נוסח ההצהרה סומן **כנספח 9 למכרז**. העירייה רשאית לאמת את הפרטים המופיעים בהצהרת המשתתף במכרז וזאת לפני ההחלטה על המשתתף במכרז הזוכה במכרז.
- 5.3 ניקוד אמת מידה 4.2 בניקוד האיכות - יבוצע על בסיס פניה של העירייה ללפחות שניים מלקוחות המשתתף במכרז אותם פירט המשתתף במכרז **כנספח 9 למכרז**.
  - 5.3.1 השאלון יועבר ללקוחות והם יתבקשו למלא אותו בכתב ולהחזירו לעירייה.
  - 5.3.2 הפניה ללקוחות לקבלת חוות הדעת תבוצע על בסיס שאלון אחיד ומובנה המפורט **כנספח 10 למכרז**.
  - 5.3.3 העירייה רשאית לפנות גם ללקוחות נוספים של המשתתף במכרז גם אם אלה כלל לא פורטו על ידו במענה למכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
  - 5.3.4 ככל שהמשתתף במכרז סיפק לעירייה שירותים נשוא המכרז, אחת מחוות הדעת תהא של העירייה כלקוח של המשתתף במכרז.

- 5.3.5. הציון של כל משתתף במכרז יחושב על פי הכללים הבאים :
- 5.3.5.1. העירייה תתחשב בחוות דעת של לקוח מלקוחות המשתתף במכרז רק במידה והלקוח סיפק מענה וציון שביעות רצון לכל השאלות שפורטו בנספח 10 למכרז.
- 5.3.5.2. הציון יחושב כממוצע של כל חוות הדעת שיועברו לעירייה מאת הלקוחות וכן של בירורים שהעירייה ערכה. הציון יומר לטווח ציונים בין 0 ל 100 על ידי הכפלה שלו ב 20.
- 5.3.5.3. משתתף במכרז שלא תתקבל עבורו חוות דעת אחת לפחות מאת לקוחותיו, יקבל ציון 0 נקודות בסעיף זה.

**הערה :** למען הסר ספק, מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו בעבודות שביצעו במסגרת העירייה נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

## 6. היקף העבודות

6.1. בבחינת שיתוף במידע ומבלי שהדבר יחייב את העירייה, העירייה מעריכה כי צפי היקף העבודות השנתי לפרקי המכרז לעניין מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים יהא כדלקמן :

פרק במכרז	כמות אירועים
א'	400
ב'	95
ג'	29
ד'	12
ה'	13
ו'	1
ז'	5

ההיקף הנ"ל הינו הערכה בלבד להיקף העבודות שיבוצע (אם יבוצע), באמצעות חוזה המסגרת שיחתם עם הזוכה במכרז. אין העירייה מתחייבת לבצע רכישות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את ההיקף הנ"ל, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע רכישות בכלל ורכישות נשוא המכרז בפרט.

6.2. הקטנה או הגדלה בהיקף העבודות לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת הצעתו, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה והיקף העבודות יהיה שונה.

6.3. העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי רשאית להכריז על זוכים כמפורט להלן:

פרקים א' עד ד' - עד 6 זוכים בכל פרק.

פרקים ה' עד ז' - עד 5 זוכים בכל פרק.

האמור בסעיף זה מותנה, כי יהיו מספיק הצעות כשרות במכרז, ובכפוף לשיקולים אחרים של ועדת המכרזים.

## חוזה

שנחתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_.

## בין

עיריית תל-אביב-יפו  
להלן - העירייהמצד אחד

## לבין

פ.ח.  
להלן - הספקמצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") בתאריך \_\_\_\_\_ לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחוזה זה, שכותרתם " \_\_\_\_\_ ויכוננו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך \_\_\_\_\_ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' \_\_\_\_\_, בישיבה מס' \_\_\_\_\_ שהתקיימה בתאריך \_\_\_\_\_.

### ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.
- 1.3. הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חוזה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החוזה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.
- 1.4. הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.
- 1.5. הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

**2. מונחים והגדרות**

בחוזה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

- 2.1. **המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחוזה זה.
- 2.2. **העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חוזה זה ונספחיו.
- 2.3. **הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.
- 2.4. **המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.
- 2.5. **הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחוזה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.6. **המדד** - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחוזה זה.

**3. מסמכים המצורפים לחוזה**

- 3.1. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
  - א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחוזה.
  - ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחוזה.
  - ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחוזה.
  - ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחוזה, המצורפים כולם כנספח ד' לחוזה.
- 3.2. במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.
- 3.3. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

**4. תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)**

- 4.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החוזה.
- 4.2. העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.
- 4.3. הודעה על הארכת החוזה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

**5. שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים**

- 5.1. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.
- 5.2. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.
- 5.3. הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחוזה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.
- 5.4. העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חוזה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחוזה זה. כמו כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חוזה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## 6. איסור הסבת זכויות

6.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6.2. העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחוזה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חוזה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחוזה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

## 7. הדרישה מהספק

7.1. הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחוזה זה ובהצעת הספק.

7.2. שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

## 8. אחריות הספק ובטיחות

8.1. הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.

8.2. **בטיחות** - על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

## 9. התמורה

9.1. תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

9.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א'.

9.3. החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרף תעודת משלוח.

9.4. בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפרטים הבאים:

- א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.
- ב. מספר עוסק מורשה.
- ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.
- ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.
- ה. התייקרות - במידה וקיימת.
- ו. חותמת וחתימת החברה.

**10. תנאי התשלום**

- 10.1. התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.
- 10.2. החשבון ישולם ע"י העירייה בהתאם למועד הקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 או כל חוק אחר שיבוא במקומו לעניין זה (להלן: "חוק מוסר תשלומים לספקים"). החשבון ישולם ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.
- 10.3. מובהר בזאת, כי הספק מחוייב לצרף לחשבון את כל הנתונים ו/או המסמכים, בהתאם לנדרש עפ"י החוזה על נספחיו, וכי העירייה תהא זכאית לעכב ו/או להחזיר חשבון שהוגש שלא כנדרש, בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים.
- 10.4. העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.
- 10.5. הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

**11. מועדי ההספקה**

- 11.1. מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

**12. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה**

- 12.1. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהייה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.
- 12.2. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.
- 12.3. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

**13. קיזוז חובות**

- 13.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

**14. עובדי הספק**

- 14.1. למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפרט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.
- 14.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "עובדי הספק") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.

14.3. הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חוזה זה.

14.4. בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פיננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חוזה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.

14.5. הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחוזה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

14.6. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

14.7. מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין. הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.

14.8. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.

14.9. כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.

14.10. הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.11. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 - 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.

14.12. הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובדים אחרים המועסקים על ידי הספק.

**15. ערבות להבטחת ביצוע החוזה**

- 15.1. הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "הערבות").
- 15.2. גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחוזה זה.
- 15.3. הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.
- 15.4. הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

**16. נזיקין, שיפוי וביטוח**

- 16.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.
- 16.2. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.
- 16.3. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין.
- 16.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.
- 16.5. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.
- 16.6. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "הביטוחים" או פוליסות הביטוח" ו"אישור על קיום ביטוחים" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.
- 16.7. אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.

- 16.8. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.
- 16.9. להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.
- 16.10. היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 16.11. הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.
- 16.12. לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.
- 16.13. הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "תביעה סותרת"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייצב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.
- 16.14. היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.
- 16.15. מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

### 17. מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

- 17.1. על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.
- 17.2. הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

### 18. כפיפות והנחייה מקצועית

- 18.1. המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.
- 18.2. הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.
- 18.3. הספק יעדיך את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.

- 18.4. מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.
- 18.5. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

### 19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

- 19.1. תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.
- 19.2. על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבוננו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.
- 19.3. במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.
- 19.4. בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

### 20. שמירת זכויות וסודיות

- 20.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקויים גם על ידי עובדיו והוא יחתים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.
- 20.2. תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה. העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

### 21. הפרות

- 21.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, ו- 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 21.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפורטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:
- 21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.

- 21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידי ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.
- 21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.
- 21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

## 22. כתובות הצדדים והודעות

22.1. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

הספק - \_\_\_\_\_

העירייה - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

- 22.2. כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.
- 22.3. הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.
- 22.4. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
ראש העירייה

\_\_\_\_\_  
גזבר העירייה

\_\_\_\_\_  
הספק

## נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות\*

### 1. פירוט ההגדרות

- 1.1 המנהל – מנהל מח' מופעים, או מנהל יח' עירונית שביצע את ההזמנה או מי מטעמו.
- 1.2 השירות – מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים של עיריית תל אביב- יפו הכוללים הקמת האירוע, הפעלתו ופירוקו.

### 2. ערבות

- גובה הערבות להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק עפ"י חוזה זה יהיה לכל פרק כדלקמן:
- פרק א' - 2,000 ₪.
  - פרק ב' - 3,000 ₪.
  - פרק ג' - 4,000 ₪.
  - פרק ד' - 5,000 ₪.
  - פרק ה' - 7,000 ₪.
  - פרק ו' - 8,000 ₪.
  - פרק ז' - 8,000 ₪.

### 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה, תקופת ההתקשרות בין הצדדים הינה עד 31.12.2020.
- 3.2 נוסח סעיף 4.2 לחוזה ישונה ולהלן נוסחו החדש:
 

"העירייה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש (3) שנים נוספות, שנה או חלק ממנה, בכל פעם, בתנאים ובמחירים הקבועים בחוזה, על נספחיו".

### 4. מחירים, הצמדה והתייקרויות

- 4.1 המדד הבסיסי לחישוב עדכון המחיר בהצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) יהיה מדד המחירים לצרכן, הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.2 המדד היסודי (מדד הבסיס): המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.
- 4.3 המדד החדש: המדד הידוע ביום האחרון בכל שנת התקשרות.
- 4.4 המדד הקובע לחישוב עדכון המחיר יהיה המדד הידוע ביום האחרון לכל שנת התקשרות, והמחיר לאחר העדכון יהא תקף למשך 12 חודשים מיום העדכון.
- 4.5 לא תשולם כל התייקרות במשך שנים עשר חודשים (12) מהמועד החתימה על החוזה.

### 5. הליך התיחור:

- חוזה זה הינו חוזה מסגרת של ספקים למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים לפי פרקים, ביניהם יבוצע תיחור לכל הזמנה/פעילות, והכל ע"פ המפורט בחוזה זה על נספחיו.
- הזמנת שירותים לפעילות/הזמנה תיעשה באמצעות ביצוע תיחור, באופן הבא: בפעילות שהיקפה הכספי המוערך (ערך המנה) עד 20,000 ₪ העירייה תפנה לפחות ל- 2 זוכים.

בפעילות שהיקפה הכספי המוערך (ערך המנה) מעל 20,000 ₪ העירייה תפנה לפחות ל- 3 זוכים. התיחור יכול להיות על בסיס ההצעה הזולה ביותר, או על בסיס תפוקות כמפורט במסמך התיחור שיועבר לספקים בכל פעם. העירייה תפנה ככל האפשר בסבב מחזורי לכלל הספקים בהליך התיחור, לקבלת הצעות מחיר.

#### 6. התשלום - בנוסף על האמור בחוזה

- 5.1 הספק יגיש חשבונית במתכונת הנדרשת ע"י העירייה מדי חודש בחודשו בהתאם לאישור המנהל.
- 5.2 לתמורה שתשולם לספק, יתווסף מע"מ כחוק.

#### 7. הפרת החוזה

- ידוע לספק והספק מצהיר כי כל אחד מהמקרים הבאים יהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה לעירייה את הזכות לבטל את החוזה ולדרוש מהספק פיצוי כספי מוסכם אף בגובה הערבות, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה ע"פ החוזה ונספחיו וע"פ כל דין.
- 6.1 הספק לא יעמוד בהצהרותיו שבסעיף 3 לפרק ג' למסמכי המכרז לחתימת חוזה זה.
  - 6.2 ניתן נגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים.
  - 6.3 הספק הסב את החוזה כולו או מקצתו לא הסכמת העירייה מראש ובכתב לצד ג' כלשהוא לרבות למשווק אחר.
  - 6.4 הספק ביצע את העבודה עם קבלן משנה ללא אישור המנהל מראש ובכתב.

#### 8. איש קשר / מנהל פרויקט

- 7.1 על הספק להעביר לעירייה שם ודרכי התקשרות (טלפון בעבודה, טלפון נייד ודואר אלקטרוני) של איש קשר קבוע לאורך כל פרויקט/אירוע שיעבוד מול העירייה.
- 7.2 איש הקשר ירכז את כל פעילות הספק מול העירייה. למען הסר ספק איש קשר זה יהיה אחראי על הזמנת השירותים והציוד ואספקתם, על בדיקות, התחשבות כספית, טיפול בתקלות, הפעלתו של ציוד הקצה וכל נושא אחר הקיים בין העירייה לספק.
- 7.3 בכל מקרה של נבצרות איש הקשר, יעמיד הספק איש קשר חלופי ויודיע את פרטיו לעירייה, ובאישורו של המנהל, המנהל ראשי לפסול איש קשר שלא עומד בהתאם לחוזה זה.
- 7.4 על הספק להעביר לעירייה רשימת אנשי קשר האירוע (שם, תפקיד, טלפון בעבודה, טלפון נייד ודואר אלקטרוני), כפי שמופיע בנספח ה' לחוזה.

#### 9. העמסה, הובלה, פריקה וחנייה

- 8.1 העמסה על רכב, הובלה ופריקה למקום ההתקנה או לכל מקום אחר, כולל העברה והצבה במקום, הכל על-פי דרישת המנהל, יהיו על אחריות הספק ועל חשבונו.
- 8.2 השירות והפריטים יסופקו למקום האירוע. עלות ההובלה והפריקה נכללות במחירי נספח ג' לחוזה.
- 8.3 עיריית תל אביב-יפו אינה מתחייבת לספק חנייה לרכבי החברה.

#### 10. שימוש ברישיונות מקוריים

הספק מתחייב ומצהיר כי במהלך תקופת ההתקשרות יבצע שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות במתן השירות נשוא חוזה זה, אם וכל שיש צורך בשימוש בתוכנות. יובהר בזאת כי בגין שימוש ברישיונות אלה לא תשלם העירייה כל תמורה שכן מחיריהם נכללים במחירי היחידה.

#### 11. צוות מקצועי

הספק מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות יעסיק עובדים מיומנים בכל תחומי הפעילות הנדרשים בחוזה על נספחיו בין במישרין (יחסי עובד – מעביד) ובין בעקיפין (נותן שירותים/ פרילאנס) ובהתאם לדרישות המקצועיות.

#### 12. תאגידים עירוניים

הספק מצהיר כי ידוע לו שחברות ותאגידים עירוניים, לרבות תאגיד "מי אביבים" וחברת מוסדות חינוך, יהיו רשאיות לדרוש כי הספק יבצע עבורן עבודות נשוא חוזה זה וזאת בתנאי החוזה על נספחיו.  
עבודות אלו (אם יבוצעו) לא יחשבו כחלק מהיקף ההתקשרות העירוניות, כמפורט בסעיף 6 לפרק ג' למסמכי המכרז, ואולם ככל שאלה יבוצעו (אם יבוצעו) יהיה זה במחירי ובתנאי חוזה זה על נספחיו.

#### 13. פיצויים מוסכמים

12.1 מבלי לגרוע מכל האמור בחוזה על נספחיו ומכל סעד אחר המגיע לעירייה על פי החוזה ו/או על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי בגין הפרות החוזה המפורטות להלן תהא העירייה רשאית לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם וזאת בסכומים הנקובים בטבלה שלהלן (להלן: "פיצויים מוסכמים"):

נושא	מהות הפרה	גובה הפיצוי המוסכם
מתן שרות	איחור של שעה בהתייצבות להקמה / פירוק	עד 10% מערך ההזמנה בהתאם לשיקול דעת המנהל, לכל שעת איחור או חלק ממנה.
איכות וכמות הציווד	אי עמידה באיכות ו/או בכמות הציווד מפרט המוזמן כפי שתואם מול ההפקה	עד 10% מערך ההזמנה בהתאם לשיקול דעת המנהל.
אחריות	אי עמידה בל"ז ובתפעול המופע עצמו כפי שתואם מראש מול ההפקה	עד 15% מערך ההזמנה בהתאם לשיקול דעת המנהל.
בטיחות ועמידה בהנחיות הפקה	אי עמידה בחוקי בטיחות וגהות בעבודה	עד 15% מערך ההזמנה בהתאם לשיקול דעת המנהל.
	אי עמידה בנספח ב' לחוזה סעיפים 1 – אחריות ו-2 הנחיות והוראות	עד 15% מערך ההזמנה בהתאם לשיקול דעת המנהל.

12.2 העירייה תהיה זכאית לחלט ו/או לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים בסעיף זה לעיל מכל סכום המוחזק על ידה גם מהערבות הבנקאית להבטחת חוזה זה ו/או לזכותם מכל תשלום שיגיע לספק מאת העירייה או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.3 תשלום הפיצויים המוסכמים המגיעים לעירייה מאת הספק לא ישחררו את הספק מהתחייבותו על פי חוזה זה ולא יהיה בהם בכדי לפגוע ו/או בכדי להוות ויתור על כל זכות מזכויותיה של העירייה עפ"י חוזה זה.

#### 14. העירייה כמפעל חיוני:

הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי אם יוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים המפורטים להלן, אזי תחולנה הוראות אותם חוקים ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז ו/או כל דין רלוונטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה:

13.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.

13.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף, כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

13.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90 לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

13.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

\*התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את החוזה.

## נספח ב' לחוזה - מפרט טכני

### 1. אחריות

- 1.1 אי קיום הוראות סעיף זה כאי קיום כל תנאי מהותי בגוף ההסכם בין הספק למזמין.
- 1.2 סעיף זה בא להוסיף על ההסכם ולא לגרוע ממנו.
- 1.3 בכל מקום בסעיף זה שמצוין ה"ספק" הכוונה הינה לספק או לספק המשנה מטעמו.
- 1.4 ידוע לספק כי הוא האחראי על ביצוע העבודה, כי הוא מתחייב להחזיק בעצמו ו/או באמצעות ספק משנה מטעמו, בכל הסמכה הנדרשת לשם ביצוע העבודה על פי דין וכאמור בהסכם, כי ברשותו חומרים וכלים מתאימים העונים לדרישות כל דין רלוונטי (חוקים, תקנים ותקנות) וכאמור בהסכם וכן צוות עובדיו מיומן ומודרך עפ"י דרישות תקנות הבטיחות בעבודה וכאמור בהסכם.
- 1.5 ידוע לספק כי באחריותו המלאה לדאוג לבטיחות עובדיו בתהליך הביצוע ולספק להם כל מענה כנדרש בתקנות הבטיחות ו/או עפ"י דרישת נציג עיריית תל אביב יפו ומהנדס הבטיחות מטעמו של הספק על מנת להבטיח את בטיחות עובדיו וסביבת העבודה כולה.
- 1.6 באחריותו של הספק לספק לאתר: ציוד תקין באיכות טובה, לרבות אמצעי הזנה וחיבור, העונה לתקן הישראלי (במידה וקיים) ולדרישות היצרן ואשר נבדק היטב במחסני הספק/יצרן בטרם הגיע למתחם האירוע. במידה ולא קיים תקן ישראלי, באחריותו של הספק לספק ציוד תקין באיכות טובה שנבדק כנדרש במחסני הספק/היצרן בטרם הגיעו למתחם האירוע.
- 1.7 באחריותו של הספק לבצע עבודות חשמל כפי שנדרש בחוק ע"י בעל מקצוע מוסמך בכל עבודה בו הוא נדרש לכך ובהתאם לקבוע בהסכם.
- 1.8 באחריותו של הספק לעשות שימוש במחברי חשמל ובציוד מיתוג ובטיחות המותאם לאזורים רטובים כנדרש בחוק, בכל מקרה בו קיים חשש לגשם או כאשר הסביבה הטבעית רטובה.
- 1.9 באחריות הספק לתאם מול נציג עיריית תל אביב יפו ומהנדס הבטיחות את משקל גופי ואביזרי ההגברה על המתקנים הזמניים בטרם הביצוע.
- 1.10 אי לכך ובכפוף לאמור בסעיף 1 לעיל באחריותו של הספק לקיים את ההנחיות והוראות כפי שיפורטו מטה בנספח הנחיות והוראות.

### 2. הנחיות והוראות

- 2.1 על הספק למנות מנהל צוות עובדים ו/או מנהל עבודה שתפקידו יוגדר לעמוד בקשר רציף מול גורם ההפקה שייבחר על ידי עיריית תל-אביב - יפו.
- 2.2 חובת הדרכת בטיחות לעובדי הספק - לפני כל ביצוע עבודה מחובתו של הספק ו/או מנהל העבודה/ראש צוות לקיים הדרכת בטיחות ולהעביר את אישור קיום ההדרכה לידי עיריית תל-אביב - יפו.
- 2.3 על הספק לספק אמצעי מיגון לעובדיו עפ"י הקבוע בדין, לרבות תקנות הבטיחות בעבודה.
- 2.4 לא יבצעו עבודות בגובה, אלא לאחר ווידוא קיום תעודות הסמכה מתאימות על פי חוק, שניתנה הדרכה, סופקו רתמות מתאימות ומונה אחראי שיפקח על קיום ההוראות. לפני כל עבודה בגובה יוצגו תעודות מתאימות בתוקף לכל דורש מטעם עיריית תל-אביב - יפו או מי מטעמו.
- 2.5 הציוד יעמוד בתקן הישראלי, במידה וקיים לגבי אותו פריט ציוד, ובכל מקרה יעמוד הציוד בדרישות היצרן.

- 2.6 לגבי כל ציוד הרמה חייב להיות זיהוי שם היצרן, והן זיהוי כציוד שנבדק ע"י בודק מוסמך כולל אישור המודבק על הציוד ו/או מסמך חתום ע"י הבודק.
- 2.7 לא יבוצע שימוש בציוד הרמה שלא אושר כדיון.
- 2.8 מחובתו של הספק לוודא כי החומרים, הציוד, ציוד העזר נבדקו על ידו טרם הגיעם למתחם האירוע וכי הם תקינים ובמצב איכותי ומעולה.
- 2.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, באחריותו של הספק לפעול לסלק מידית ממתחם האירוע כל חומר, ציוד וציוד עזר שאינו עונה לדרישות ולהעמיד מיד ציוד חלופי מתאים העונה על הדרישות.
- 2.10 מחובתו של הספק לוודא כי כל מערכות ההגברה שהותקנו בגובה יהיו מאובטחות ע"י כבלי אבטחה או חגורות תקניות כנדרש.
- 2.11 בכל מקרה בו משולב כל מתקן של נותן השירות אחר, מתחייב נותן השירות לעבוד בתיאום מלא עם אותו נותן השירות בכפוף להנחיות המזמין.
- 2.12 ככול שמחובר מכשיר חשמלי מבוסס מחשב (מיקסר, קופסאות במה וכו') והחיבור מאפשר זאת יחוברו אלו למערכת אל פסק.
- 2.13 מחובתו של הספק לוודא כי סביבת עבודתו בטוחה לעובדיו, לקבלנים וספקים אחרים, ומשתתפים אחרים במתחם. לעניין זה מחובתו של הספק להישמע להוראות נציג עת"א יפו ומהנדס הבטיחות.
- 2.14 בתום כל יום עבודה יאסוף הספק את כלי העבודה וציוד העזר וירכז את חומרי העבודה באופן שיתאפשר במקרה הצורך לקיים חזרות.
- 2.15 בכל מקרה בו מחויב הספק להמציא למזמין תכנון, חישוב, תוכניות ובדיקת מתכנן, אלה יבוצעו ע"י בעלי מקצוע מוסמכים כפי שנקבעו בחוק וע"פ לוח זמנים שיקבע על ידי המזמין.
- 2.16 הספק מתחייב לקיים את דרישות בודק החשמל, מהנדס קונסטרוקציה, ממונה בטיחות, מטעם נציג עיריית תל-אביב - יפו, ככל שימונה בעל תפקיד כאמור ועפ"י לוח זמנים שייקבע על ידי עיריית תל-אביב יפו.
- 2.17 בכל מקרה בו ספק מערכות ההגברה הנו גם הספק של הגנרטור יחולו עליו גם הוראות התקינה העוסקות בבטיחות בקיום אירועים המוניים.
- 2.18 מובהר בזאת כי באם יתגלו נזקים באזורים בהם עובד נותן השירות, יחויב נותן השירות בעלות הנזקים שיתגלו.
- 2.19 לאחר הבדיקות הסופיות לא יבצע הספק שינויים שיש בהם לפגוע בבטיחות. כל שינוי, תוספת וכו' תקבל את אישור נציג עת"א יפו ומהנדס הבטיחות.
- 2.20 בתום האירוע הספק יפנה את מתקניו וציודו ממתחם האירוע בהתאם להוראות מהנדס הבטיחות ומנהל ההתקשרות מטעם עיריית תל-אביב - יפו.
- 2.21 מתקיני הציוד – טכנאים בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהתקנת ציוד מורכב מהסוג הנדרש במכרז זה וחיבורו למערכות מסוגים שונים, ובעלי ניסיון בעבודה משותפת עם גורמים נוספים כגון צוותי טלוויזיה, רדיו וכו'.
- 2.22 מפעילי הציוד – טכנאים בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפעלת ציוד מהסוג הנדרש באירועים מורכבים, בעלי ניסיון בעבודה משותפת עם גורמים נוספים כגון צוות טלוויזיה, רדיו וכו'.
- 2.23 הספק ישתתף בישיבות הפקה מקדימות, סיורי שטח, מפגשי ספקים עפ"י דרישת עיריית תל-אביב - יפו.

2.24 עיריית תל-אביב – יפו תיתן לספק דרישה לביצוע עבודה לאירוע, עם מירב הנתונים והמידות, מוקדם ככל האפשר (שבועיים עד חודש ימים לפני מועד האירוע). יתכנו מקרים בהם ההתראה על אירוע תהיה קצרה מכך, אך בכל מקרה, לא פחות מ- 24 שעות לפני מועד האירוע. בכל פניה מטעם העירייה שגדולה מ-24 שעות מתחילת האירוע – מחויב הספק לקיים את העבודה.

2.25 שקלול ההצעה של נותן השירות תהיה כוללת ושלמה על בסיס הפרמטרים הרשומים מעלה ולרבות - כוח אדם, אש"ל, הובלות הלוך וחזור, חניות, ציוד חלופי במקום למקרה של תקלות, במות הרמה, כבלים ופריסות ככול שיידרש לביצוע מיטבי ומקצועי של העבודה .

### 3. מפרטים לתמחור ואומדנים

- 3.1 כל דרישות המפרט חלות על כל אחד מהפרקים.
- 3.2 המפרט מגדיר קווי יסוד ובסיס לעמידה בסדרי גודל .
- 3.3 אין כמות המפרט מעידה על צורך סופי אלא על צורך של יכולת הספק לספק כמויות או במקביל (כלומר שאין המפרט המסופק בסדר גודל זה "מנקה" את המחסן לגמרי ולא משאיר חלופות).
- 3.4 כול החיווט והאלמנטים הנדרשים להפעלה של המערכות המאופיינות הינו חלק בסיסי מהדרישות .

### ללא יוצא מן הכלל מפרטי התאורה וההגברה ייקחו בחשבון :

1	יש לוודא נורות מובינג במצב מעולה או חדשות
2	יש לוודא תקינות פרפרי נעילה בפנסים
3	יש לוודא עדשות נקיות
4	יש לוודא תקינות גלגלי צבעים, גובו, פריזמה, ושטר לא תקוע
5	יש לוודא כבלי אבטחה תיקניים לכול פנס אשר ניתלה
6	כול הכמויות יועברו לאישור סופי של מעצב התאורה
7	הכמויות יכולות להשתנות בסוגי הפנסים בהתם לצרכי המעצב תאורה
8	אין בכמויות במכרז להיות כמות סופית וואו מוחלטת, על החברה להיות מסוגלת לספק ממוצע כמויות אלה כולל ימי הקמה וחזרות ע"פ סוג פנס בהתאם לדרישות המעצב או עיריית תל אביב-יפו.
9	יש לספק מפעיל תאורה ומתכנת לוח בהתאם לצרכים.
10	יש לספק מגיש מערכת הגברה וואו מפעיל הגברה ע"פ דרישה.
11	קאפות, מדרכים, באורך וברוחב עפ"י תקן בטיחות.
12	תאורת עבודה בזמן הקמות ובזמן פירוקים.
13	תאורת אזור תפעולי – מתחילת ההקמות ועד סיום פירוקים – כולל בזמן אירוע.
14	מיקרופון פורץ איכותי עם טווח קליטה בהתאמה לשטח האירוע כולו.
15	נגן מוסיקה בחיבור ל PA שיכול לנגן את כל הפורמטים: USB, AUX, CD .
16	ציוד PA, מוניטורים, סטנדים, פנסים, טראסים או כל ציוד אחר אשר עומד או נתלה על הבמה והוא בשדה הראייה של הקהל - יהיה נקי, צבוע ובעל ניראות תקינה ללא שריטות ומכות.
17	כל צוות העבודה מטעם הספק יהיה לבוש בבגדים שחורים, נעליים סגורות ושיער אסוף – במהלך זמן אירוע.
18	צוות העבודה כולל: טכנאים, מנהל תאורה, מנהל סאונד, מינימום 2 בקליינרים (למעט פרק א') וכל עובד אחר מטעם הספק עבור: הקמות, זמן אירוע, פירוקים יעמוד בהתאמה אל המפרט ואל מול לוי"ז הקמות, אירוע ופירוקים שיועברו על ידי עיריית תל אביב - יפו או מי מטעמה.

**פרק א' - אירועים לקהל המונה עד 300 איש**

**מערכת הגברה**

מערכות PA מקובלות:  
L ACOUSTIC HIQ12+SUB 15  
L ACOUSTIC kiva 2  
ADAMSON POINT12+SUB 15  
ADAMSON S7  
MEYER SOUND LINA  
MEYER SOUND UPA+ SUB 15  
Turbosound iQ 10 , IQ 12  
RCF ART 312-A  
RCF ART 310-A  
JBL EON 15  
ומערכות מקבילות באותה איכות .

מיקסרים:  
מיקסר דיגיטלי מינימום 24 כניסות ו24 יציאות + מולטי וקופסת במה .

דגמי מיקסרים מקובלים:  
DIGICO \ SD,8,9,10 \ AVID\ MAKE \ BEHRINGER \ YAMAHA

ציוד נוסף:  
מוניטורים, מיקרופונים, קופסאות DI + סטנדים לפי מפרטים.  
קופסת עיתונאים 12 יציאות, יידרש עפ"י דרישת הפקה בלבד.  
אספקת FEED לניידת שידור, יידרש עפ"י דרישת הפקה בלבד.

**מערכת תאורה**

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס פאר לד	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	12		קלמרות וסייפטי
2	לוח פיקוד תאורה	MA , דומה , MARTIN , COMPULITE	1	דגם אמצע או קטן מקובל	
3	ספליטר DMX		2		
4	מכונות ערפל ואו עשן	HZ , ANTARI , UNIQ	1	כולל מאורר	
5	ווינדאפים לתאורת פרונט + תאורה אחורית + צינור רוחב		4	ניתן להחליף באישור לטראס חתך 30 עומד	גובה 3 עד 5 בהתאמה

## פרק ב' - אירועים לקהל המונה עד 2,000 איש

### מערכת הגברה

מערכת בתליה, כולל מנועים .

מערכות PA מקובלות:

L ACOUSTIC K2 או L ACOUSTIC KARA

ADAMSON E12 או ADAMSON S10

MEYER SOUND LEOPARD

ומערכות מקבילות באותה איכות

יחס סביים למערכת מינימום סב אחד לשני טופים .

SIDE FILL בצדי במה ( SUB + TOP ).

מיקסרים:

מיקסר דיגיטלי מינימום 64 כניסות ו 36 יציאות מולטי אופטי וקופסאות במה .

מיקסר מוניטור .

דגמי מיקסרים מקובלים:

DIGICO SD ,8,10,5,7, AVID S6, YAMAHA

ציוד נוסף:

INEARS ומוניטורים, מיקרופונים, קופסאות DI + סטנדים לפי מפרטים.

מערכת קלירקום - 6 תחנות .

קופסת עיתונאים - 12 יציאות.

אספקת FEED לניידת שידור.

### מערכת תאורה

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס ספוט חכם	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , MARTIN SGM , או דומה	16	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
2	פנס חכם וואש	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , MARTIN SGM , או דומה	16	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
3	פנס חכם BEAM	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , MARTIN SGM , או דומה	12	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
4	פנס פאר לד + זום	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	16	כולל פונקצית זום אלא אם אחר ע"פ הוראת מעצב	קלמרות וסייפטי
5	סאן סטריפ לד	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	24		קלמרות וסייפטי
6	שטיפה לד \ סטרוב	JLP JDC או Q7 או דומה	12		קלמרות וסייפטי

קלמרות וסייפטי	יסופק עם מסגרת לצבע כולל נורה CP62 או 61 או 60 בהתאם לדרישות מעצב	18	צבע שחור או כסוף	פנס שטיפה PAR 64 אף ארוך.	7
קלמרות וסייפטי	מחזיקי גובו ואיריסים ע"פ דרישת מעצב בהתאם, חלוקת מעלות ע"פ דרישת מעצב	12		E.T.C	8
קלמרות וסייפטי		8	DESISTI , ARRI	פנסי K2 + תריסים ומסגרת פילטר	9
קלמרות וסייפטי	CP 60 OR 61 OR 62	6		בארים שישיות של פארים	10
	4 לייט או 8 לייט או הכפלה ל 2 לייט	8	בהתאם לדרישות המעצב	בליינדרים	11
יש לספק NSP בהתאם	לפחות אחד מהדגם הגדול, השני בהתאם לצרכים, באם נדרש יסופק לוח "טיפש" נוסף לטובת פיידרים	2	MA , MARTIN , דומה , COMPULITE	לוח פיקוד תאורה	12
	לפחות KWA4	72	, AVOLITE , DANOR דומה	דימר דיגיטאלי	13
		5		ספליטר DMX	14
	כולל מאורר DMX	2	HZ , ANTARI , UNIQ	מכונות ערפל וואו עשן	15

### פרק ג' - אירועים עד 5,000 קהל

#### הגברה :

המערכת בתליה, כוללת מנועים .

מערכות מקובלות :

L ACOUSTIC K1 או L ACOUSTIC K2

ADAMSON E15 או ADAMSON E12

LYON או MEYER SOUND LEO

ומערכות מקבילות באותה איכות

יחס סבים למערכת מינימום סב אחד כפול לשני טופים

מערכת PRONT FIELD

כלל הציוד מאותו יצרן ומותאמת לאתר על פי דגמים מאותו יצרן .

מיקסר דיגיטלי מינימום 96 כניסות ו 48 יציאות מולטי אופטי וקופסות במה

מיקסרים מקובלים :

DIGICO SD ,8,10,5,7, AVID S6, YAMAHA

אינרים ומוניטורים מיקרופנים ודיאיים סטנדים לפי מפרטים

מערכת קלירקום - 6 תחנות

**מערכת תאורה**

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס ספוט חכם	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
2	פנס חכם וואש	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
3	פנס חכם BEAM	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
4	פנס פאר לד + זום	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	26	כולל פונקציות זום אלא אם אחר ע"פ הוראת מעצב	קלמרות וסייפטי
5	סאן סטריפ לד	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	24		קלמרות וסייפטי
6	שטיפה לד \ סטרוב	JLP JDC או Q7 או דומה	12		קלמרות וסייפטי
7	פנס שטיפה PAR 64 אף ארוך.	צבע שחור או כסוף	28	יסופק עם מסגרת לצבע כולל נורה CP62 או 61 או 60 בהתאם לדרישות מעצב	קלמרות וסייפטי
8	E.T.C		18	מחזיקי גובו ואיריסים ע"פ דרישת מעצב בהתאם, חלוקת מעלות ע"פ דרישת מעצב	קלמרות וסייפטי
9	פנסי K2 + תריסים ומסגרת פילטר	DESISTI , ARRI	8		קלמרות וסייפטי
10	בארים שישיות של פארים		12	CP 60 OR 61 OR 62	קלמרות וסייפטי
11	בליינדרים	בהתאם לדרישות המעצב	8	4 לייט או 8 לייט או הכפלה ל 2 לייט	
12	לוח פיקוד תאורה	MA , MARTIN , COMPULITE דומה ,	2	לפחות אחד מהדגם הגדול, השני בהתאם לצרכים, באם נדרש יסופק לוח "טיפש" נוסף לטובת פיידרים	יש לספק בהתאם NSP
13	דימר דיגיטאלי	, AVOLITE , DANOR דומה	72	לפחות KWA4	
14	ספליטר DMX		5		
15	מכונות ערפל וואו עשן	HZ , ANTARI , UNIQ	2	כולל מאורר DMX	
16	פלוספוט	עוצמה 4000 וואט לפחות אוטודור	1		

## פרק ד' - אירועים עד 10,000 קהל

### מערכת הגברה

המערכת בתליה, כוללת מנועים

מערכות מקובלות:

L ACOUSTIC K1 או L ACOUSTIC K2

ADAMSON E15 או ADAMSON E12

LYON או MEYER SOUND LEO

ומערכות מקבילות באותה איכות

יחס סבים למערכת- מינימום סב אחד כפול לשני טופים

מערכת OUT FIELD+ SIDE FIELD+PRONT FIELD

מערכת DELAY.

כלל הציוד מאותו יצרן ומותאמת לאתר על פי דגמים מאותו יצרן .

במידת הצורך- לקחת בחשבון מערכת CENTER.

מיקסר דיגיטלי מינימום 96 כניסות ו 48 יציאות מולטי אופטי וקופסות במה

מיקסרים מקובלים:

DIGICO SD ,8,10,5,7, AVID S6,YAMAHA

אינרים ומוניטורים מיקרופונים ודיאיים סטנדים לפי מפרטים

מערכת קלירקום עד 12 תחנות

**מערכת תאורה :**

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס ספוט חכם	ROBE , MAC , AYRTON , , VL , MARTIN או CLAYPKY , SGM דומה	48	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
2	פנס חכם וואש	ROBE , MAC , AYRTON , , VL , MARTIN או CLAYPKY , SGM דומה	48	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
3	פנס חכם BEAM	ROBE , MAC , AYRTON , , VL , MARTIN או CLAYPKY , SGM דומה	36	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
4	פנס חכם אפקט	AYRTON או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
5	פנס פאר לד + זום	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	46	כולל פונקצית זום אלא אם אחר ע"פ הוראת מעצב	קלמרות וסייפטי
6	סאן סטריפ לד	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	48		קלמרות וסייפטי
7	שטיפה לד \ סטרוב	JLP JDC או Q7 או דומה	24		קלמרות וסייפטי
8	פנס שטיפה PAR 64 אף ארוך.	צבע שחור או כסוף	50	יסופק עם מסגרת לצבע כולל נורה CP62 או 61 או 60 בהתאם לדרישות מעצב	קלמרות וסייפטי
9	E.T.C		32	מחזיקי גובו ואיריסים ע"פ דרישת מעצב בהתאם , חלוקת מעלות ע"פ דרישת מעצב	קלמרות וסייפטי
10	פנסי K5 + תריסים ומסגרת פילטר	DESISTI , ARRI	8	כולל דימר יעודי	קלמרות וסייפטי
11	פנסי K2 + תריסים ומסגרת פילטר	DESISTI , ARRI	12		קלמרות וסייפטי
12	בארים שישיות של פארים		18	CP 60 OR 61 OR 62	קלמרות וסייפטי
13	בליינדרים		20	4לליט או 8לליט או הכפלה ל 2לליט	
14	לוח פיקוד תאורה	MA , MARTIN , דומה , COMPULITE	2	לפחות אחד מהדגם הגדול , השני בהתאם לצרכים , באם נדרש יסופק לוח "טיפש" נוסף לטובת פיידרים	יש לספק בהתאם NSP
15	דימר דיגיטאלי	, AVOLITE , DANOR דומה	96	לפחות KWA4	
16	ספליטר DMX		כנדרש		
17	מכונות ערפל וואו עשן	HZ , ANTARI , UNIQ	4	כולל מאורר DMX	
18	פולוספוט	עוצמה 4000 וואט לפחות אוטודור	1		

## פרק ה' - אירועים עד 30,000 קהל

### מערכת הגברה

מערכת בתליה ! כוללת מנועים .

מערכות PA מקובלות :

L ACOUSTIC K1 או L ACOUSTIC K2

ADAMSON E15 או ADAMSON E12

LYON או MEYER SOUND LEO

ומערכות מקבילות באותה איכות

יחס סבים למערכת מינימום סב אחד כפול לשני טופים .

קו אחד של מערכת DELAY לקהל רחוק.

SIDE FILL בצדי במה ( SUB + TOP ).

OUT FILL.

מיקסרים :

מיקסר דיגיטלי מינימום 96 כניסות ו 48 יציאות מולטי אופטי וקופסאות במה .

מיקסר מוניטור .

דגמי מיקסרים מקובלים :

DIGICO SD ,8,10,5,7, AVID S6, YAMAHA

ציוד נוסף :

INEARS ומוניטורים, מיקרופונים, קופסאות DI + סטנדים לפי מפרטים.

מערכת קלירקום עד 6 תחנות .

קופסת עיתונאים – 12 יציאות.

אספקת FEED לניידת שידור.

### מערכת תאורה

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס ספוט חכם	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
2	פנס חכם וואש	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
3	פנס חכם BEAM	ROBE , MAC , AYRTON , VL , CLAYPKY , , MARTIN SGM או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
4	פנס חכם אפקט	AYRTON או דומה	24	או שווה ערך דומה	קלמרות וסייפטי
5	פנס פאר לד + זום	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	32	כולל פונקציית זום אלא אם אחר ע"פ הוראת מעצב	קלמרות וסייפטי

קלמרות וסייפטי		48	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	סאן סטריפ לד	6
קלמרות וסייפטי		24	JLP JDC או Q7 או דומה	שטיפה לד \ סטרוב	7
קלמרות וסייפטי	יסופק עם מסגרת לצבע כולל נורה CP62 או 61 או 60 בהתאם לדרישות מעצב	32	צבע שחור או כסוף	פנס שטיפה PAR 64 אף ארוך.	8
קלמרות וסייפטי	מחזיקי גובו ואיריסים ע"פ דרישת מעצב בהתאם, חלוקת מעלות ע"פ דרישת מעצב	32		E.T.C	9
קלמרות וסייפטי	כולל דימר יעודי	8	DESISTI , ARRI	פנסי K5 + תריסים ומסגרת פילטר	10
קלמרות וסייפטי		12	DESISTI , ARRI	פנסי K2 + תריסים ומסגרת פילטר	11
קלמרות וסייפטי	CP 60 OR 61 OR 62	18		בארים שישיות של פארים	12
	4 לייט או 8 לייט או הכפלה ל 2 לייט	20	בהתאם לדרישות המעצב	בליינדרים	13
יש לספק בהתאם NSP	לפחות אחד מהדגם הגדול, השני בהתאם לצרכים, באם נדרש יסופק לוח "טיפש" נוסף לטובת פיידרים	2	MA , MARTIN , דומה , COMPULITE	לוח פיקוד תאורה	14
	לפחות KWA4	96	, AVOLITE , DANOR דומה	דימר דיגיטאלי	15
		כנדרש		ספליטר DMX	16
	כולל מאורר DMX	4	HZ , ANTARI , UNIQ	מכונות ערפל וואו עשן	17
		1	עוצמה 4000 וואט לפחות אוטודור	פולוספוט	18

### פרק ו' - אירועי יום הזיכרון ויום העצמאות בכיכר רבין

לוח"ז הקמות + חזרות + פירווקים - שירים בכיכר

בדיקת P.A כ - 5-7 ימים טרם מועד המופע.  
כיווני תאורה כ - 4-5 ימים טרם מועד המופע.  
חזרות תאורה 3-4 ימים טרם מועד המופע .  
חזרה גנרלית טכנית 2-3 ימים טרם מועד המופע. (תאורה, סאונד, וידאו)  
חזרה גנרלית סופית 1-2 ימים טרם מועד המופע.  
יום המופע - באלאנס לאורך כל היום + מופע + הכנה ליום העצמאות מיד בסיום המופע.

לו"ז הקמות + חזרות + פירוקים – עצמאות בכיכר רבין

מיד בסיום מופע שירים בכיכר - שינוי במה בהתאם לצרכים .  
יום המופע – באלאנס לאורך כל היום + פירוק הגברה ותאורה מיד בסיום מופע.

מפרטים דגשים והערות:

הגברה:

\* חברת ההגברה והתאורה שתזכה תמנה נציג אחד מטעמה שייתן מענה כולל למפיקי האירוע בשלבי הסיורים, הישיבות, ההקמות . וכמובן ביום האירוע נוכחות חובה ! מתחילת הבאלנסים ועד לסיום האירועים .  
\* מערכת ההגברה תכסה את הכיכר כולה באופן מלא ואחיד.  
\* אנשי צוות : סאונדמן פרונט + סאונדמן מוניטור ומינימום 2 אנשי בקליין לתפעול הליין אפ  
\* הקפדה על לבוש אנשי הצוות בשני הימים ובפרט בערב יום הזיכרון  
\* רדיו וטלוויזיה : מתן FEED ע"פ דרישה ועד לסיום האירוע. האירוע מצולם, מוקלט ומשודר LIVE לערוץ ברודקאסט.

מפרט הגברה

מערכת LINE ARRAY בתליה – המחיר יכלול מנועים המתאימים לשאת את משקל ההגברה .  
מערכת SUB בהתאם .  
שתי מערכות DELAY בהתאם לתוכנית פיזור סאונד באחריות הספק .  
קונסולת סאונד מוניטור על הבמה .  
12 מוניטורים לכל הפחות - על הבמה לטובת האמנים - נתון לשינוי ותוספות על ידי ההפקה.  
12 IN EAR לכל הפחות - לערב יום זיכרון עם אופציה ליום העצמאות .  
מיקרופונים, סטנדים , חיווטים בהתאם למפרט שישלח ע"י המפיק המוסיקלי .  
קונסולה דיגיטלית לפי כמות קוים ושליחות נדרשות , בגלל כמות הקווים הגדולה במיוחד חובה לעבוד עם 2 קופסאות במה לכל הפחות.  
כיסוי מולטי כבל על ידי קאפות מדרך רוחב 0.5 מטר לפחות + PVC בצבע שחור חדש לכל הדרך מהקונסולה ועד הבמה כ-30 מ' מרחק.

מפרט תאורה

\* **כלל מפרט התאורה הנדרש – ניתן להציע פנס/ציוד שווה ערך . קבלת ההצעה כשוות ערך מותנית באישור מעצב התאורה של המופע.**

פנסים חכמים:

24 פנסי שארפי ווש קלייפאקי  
18 פנסים חכמים ספוט בי אם אפ אל  
68 פנסי שארפי בים  
24 איירטון בליידס  
24 JB או אחר

פנסי די אם אקס:

24 פנסי פאר לד

#### 48 סטריפים סאן סטריפ

##### פנסים לשידור הטלוויזיוני:

תאורת קי לייט מדומרת במה

17 אי טי סי 19 מעלות

4 פנסי איטסי לדגלים

24 סאן סטריפים

5 פנסי 5 קילוואט לטלוויזיה עם תריסים קלמרה ופילטר מרכז

8 פנסי 2 קילוואט טלוויזיה עם תריסים קלמרה ופילטר מרכז

16 פאר 64 ורי נרו עם פילטר #201

2 פולו ספוט 4000 רוברט ג'ולייט

##### פנסים מדומרים לתאורת קהל:

30 בארים פאר 64 מדיום עם פילטר #204

10 יחידות חמש קילוואט עם בארנדור מטראס קדמי, פילטר #201+ מרכז

##### תאורת תפאורה:

50 גופי תאורה מסוגים שונים על פי דרישת מעצב התאורה

סטריפים RGB עד 250 מ' מתחבר לפיקוד תאורה

##### כל הציוד הנלווה:

כל אמצעי התלייה

כל החיווט הנדרש

כל חיווט הדי אם אקס הנדרש

ספליטרים די אם אקס לכל ציוד התאורה, יש לקחת בחשבון מעל 4 ספליטרים

נוספים ללדים בתפאורה

כל חיווט אספקה תלת פאזי כולל מפסקים ראשיים

##### קונטרול:

מחשב גראנד MA 2 פול סיז

1 גראנד MA2 לייט

1 לוח MA לוח פיידרים לתאורת טלוויזיה

כל הדימרים הנחוצים לפי המפרט

##### שונות:

4 מכונות עשן ערפל מאוררים

12 סטים אוזניות קלירקום

כל הצבעים לפי רשימה שתדויק במועד מאוחר יותר #2, #204 #201 (גלילים

כ"א, וכן פרוסטים לכל פנסי העדשות (לחמישיות 2, קילוואטים, ואיטיסי)

סופר ליפט + טראס 12 מטר תאורת בק לקהל + תאורת טלוויזיה.

**הערות:**

יש להיערך עם צוות תאורה נרחב המתאים לצרכי המופע עבור זמני החזרות המפורטים מעלה וכמובן לזמן שירים בכיכר וערב יום העצמאות.

כל הציוד צריך לכלול מסגרות צבע, כבלי אבטחה.

כל העדשות אחרי ניקוי.

יש לספק נורות חדשות/חזקות – חובה לעבור אישור מעצב תאורה.

סדרת הפנסים צריכה להיות מאותו סוג.

**\*מפרט טראסים ומנועים לתאורה יוגש לאחר הגשת תוכנית תאורה.**

**\*לאחר בחירת מעצב תאורה, תוגש תוכנית תאורה – באחריות הספק לעמוד בקשר מול מעצב התאורה**

**ולהתאים את הציוד במופע לדרישות ועפ"י סדרי הגודל המוסכמים.**

**פרק ז' - פסטיבלים**

- מפרט פסטיבלים מתייחס להגדרה עבור כל במה בנפרד במסגרת הפסטיבל. יש להגיש הצעת מחיר לפי המפרט עבור במה 1 - כולל כח אדם, בפסטיבל השירותים יהיו עבור יותר מבמה 1 בהתאם לפסטיבל הנידון.

**מפרט הגברה:**

**מערכות PA מקובלות:**

L ACOUSTIC HIQ12+SUB 15

L ACOUSTIC kiva 2

ADAMSON POINT12+SUB 15

ADAMSON S7

MEYER SOUND LINA

MEYER SOUND UPA+ SUB 15

ומערכות מקבילות באותה איכות.

**מיקסרים:**

מיקסר דיגיטלי מינימום 24 כניסות 241 יציאות + מולטי וקופסת במה.

**דגמי מיקסרים מקובלים:**

AVID \ YAMAHA \ DIGICO \ SD,8,9,10

**ציוד נוסף:**

מוניטורים, מיקרופונים, קופסאות DI + סטנדים לפי מפרטים.

קופסת עיתונאים 12 יציאות, יידרש עפ"י דרישת הפקה בלבד.

אספקת FEED לניידת שידור, יידרש עפ"י דרישת הפקה בלבד.

**מפרט תאורה:**

מס"ד	תיאור	יצרן ודגם	כמות	הערות	צרכים
1	פנס פאר לד	מאחד הדגמים המקובלים בשוק	12		קלמרות וסייפטי
2	פנס שטיפה PAR 64	צבע שחור או כסוף	8	יסופק עם מסגרת לצבע כולל נורה CP62 או 61 או 60 בהתאם	קלמרות וסייפטי/ בסיס

רצפה	לדרישות מעצב			אף ארוך.	
קלמרות וסייפטי	מחזיקי גובו ואיריסים ע"פ דרישת מעצב בהתאם, חלוקת מעלות ע"פ דרישת מעצב	4		E.T.C	3
	דגם אמצע או קטן מקובל	1	MA , דומה , MARTIN , COMPULITE	לוח פיקוד תאורה	4
		2		ספליטר DMX	5
	כולל מאורר	1	HZ , ANTARI , UNIQ	מכונות ערפל וואו עשן	6
גובה 3 עד 5 בהתאמה	ניתן להחליף באישור לטראס חתך 30 עומד	4		ווינדאפים לתאורת + פרונט תאורה + אחורית + צינור רוחב	7

**נספח מס' 1**

אל עיריית תל-אביב-יפו  
אבן גבירול 69  
תל-אביב 64162

**הצהרת המשתתף במכרז**

פרטי המכרז

מספר המכרז: 49/2019	שם המכרז: מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים
---------------------	--

<p>אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:</p>			
<p>1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.</p>			
<p>2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.</p>			
<p>3. אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.</p>			
<p>4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.</p>			
<p>5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.</p>			
<p>6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.</p>			
<p>7. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.</p>			
<p>8. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.</p>			
<p>9. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.</p>			
<p>10. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם</p>			
שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר

9/02 03099 5

חתימה וחותמת

תאריך



## נספח מס' 3 מבוטל

נספח מס' 4

**רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות**

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה:

רשימת חברות ביטוח	רשימת בנקים מסחריים
איילון חברה לביטוח בע"מ אליהו חברה לביטוח בע"מ ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ כלל ביטוח אשראי בע"מ הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ כלל חברה לביטוח בע"מ החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ מגדל חברה לביטוח בע"מ מנורה חברה לביטוח בע"מ הראל חברה לביטוח בע"מ חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ	בנק איגוד לישראל בע"מ בנק אוצר החייל בע"מ בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ בנק דיסקונט לישראל בע"מ בנק יורו-טרייד בע"מ בנק החקלאות לישראל בע"מ בנק מזרחי טפחות בע"מ בנק הפועלים בע"מ בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ בנק ירושלים בע"מ יובנק בע"מ בנק לאומי לישראל בע"מ בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ בנק מסד בע"מ בנק ערבי ישראל בע"מ בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ בנק קונטיננטל לישראל בע"מ בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד) HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)
<b>רשימת בנקים למשכנתאות</b>	
בנק אדנים למשכנתאות בע"מ בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ בנק לאומי למשכנתאות בע"מ בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ	

**נספח 5- ביטוח ואישור עריכת הביטוח**

**למשתתף במכרז בפרק א'**

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת החוזה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת החוזה), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ככל ובמסגרת השירותים נעשה שימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה לפי העניין מתחייב הספק לערוך בנוסף את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ש"ח בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.  
על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 7 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
3. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הספק להמציא לידי העירייה, לפני תחילת ביצוע השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד חוזה זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.  
בכל פעם שמבטח הספק יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי החוזה ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי חוזה זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כאמור בסעיף 5 לעיל, אינן מטילות על העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשה העירייה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. הספק פוטר את העירייה ו/או את תאגידיה העירוניים ו/או את מי מהבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי העירייה ו/או המשמש את הספק ו/או את הבאים מטעמו לצורך ביצוע השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יבוצעו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שבוצעו או אמורים היו להתבצע בידי קבלני משנה.
9. **נספח 5 זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה של החוזה.**

המשך נספח 5 - אישור עריכת הביטוח					
Click here to enter text. _____					
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.					
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו	תאריך:	
<b>שם:</b> עיריית תל אביב - יפו ו/או תאגידים עירוניים  <b>כתובת:</b> אבן גבירול 69 תל אביב יפו	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<b>שם:</b> _____  <b>כתובת:</b> _____	<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר: _____		
<b>תיאור הפעילות העבודות נשוא אישור הביטוח:</b>					
<b>מכרז שירותי הגברה ותאורה</b>					
בקשר ל- <input checked="" type="checkbox"/> חוזה / מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____ פירוט נוסף:					
הכיסויים					
סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח \$ <input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/>	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור	
1 רכוש <input type="checkbox"/> רכוש א. תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	
2 צד ג' ג'	לחץ להשלמת טקסט	4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	
3 מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	
4 אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	500,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	ת.רטר: _____
<ul style="list-style-type: none"> <li>הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור.</li> <li>ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות / כפל ביטוח.</li> </ul>					
חתימת האישור: _____					
המבטח					

חתימת וחותמת של המשתתף במכרז:

**נספח 5- ביטוח ואישור עריכת הביטוח**

**למשתתף במכרז בפרקים ב'-ז'**

10. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת החוזה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת החוזה), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
11. ככל ובמסגרת השירותים נעשה שימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ה לפי העניין מתחייב הספק לערוך בנוסף את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ש"ח בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.  
על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 7 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
12. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הספק להמציא לידי העירייה, לפני תחילת ביצוע השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד חוזה זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.  
בכל פעם שמבטח הספק יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
13. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי החוזה ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
14. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי חוזה זה.
15. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כאמור בסעיף 5 לעיל, אינן מטילות על העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשה העירייה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
16. הספק פוטר את העירייה ו/או את תאגידיה העירוניים ו/או את מי מהבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי העירייה ו/או המשמש את הספק ו/או את הבאים מטעמו לצורך ביצוע השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
17. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יבוצעו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שבוצעו או אמורים היו להתבצע בידי קבלני משנה.
18. נספח 5 זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה של החוזה.

המשך נספח 5 - אישור עריכת הביטוח					
Click here to enter text. _____					
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.					
מקבל האישור	מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו	מעמדו	תאריך:
<b>שם:</b> עיריית תל אביב - יפו ו/או תאגידים עירוניים  <b>כתובת:</b> אבן גבירול 69 תל אביב יפו	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<b>שם:</b> _____  <b>כתובת:</b> _____	<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר: _____		
<b>תיאור הפעילות העבודות נשוא אישור הביטוח:</b>					
<b>מכרז שירותי הגברה ותאורה</b>					
בקשר ל- <input checked="" type="checkbox"/> חוזה / מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' _____ מיום _____ פירוט נוסף:					
הכיסויים					
סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח \$ <input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/>	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור	
1 רכוש <input type="checkbox"/> רכוש א. תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	
2 צד ג' ג'	לחץ להשלמת טקסט	8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	
3 מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	
4 אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת	ת.רטר: _____
<ul style="list-style-type: none"> <li>הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור.</li> <li>ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות / כפל ביטוח.</li> </ul>					
חתימת האישור: _____					
המבטח					

**חתימת וחותמת של המשתתף במכרז:**

**נספח מס' 6**

**הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')
<small>מחשבים החברות</small>	<small>מחשבים העמותות</small>	<small>מחשבים האגודות השיתופיות</small>	<small>מחשבים השותפויות</small>	<small>מחשבים השותפויות</small>	<small>מחשבים השותפויות</small>

**ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)**

שם המשתתף במכרז
כתובת המשתתף במכרז
כתובת מייל
טלפון
טל' נייד
פקס
מס' עוסק מורשה
מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**דוגמת חותמת**

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

נספח 6 א'

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רוי"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992:

**"אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליט מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

**"אמצעי שליטה"** כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

**"מחזיקה בשליטה"** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

**"נושא משרה"** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

**"עסק"** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

**"עסק בשליטת אישה"** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

**"קרוב"** בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

**"תצהיר"** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .

2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחתימה

### אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז)

### הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז \_\_\_\_\_), מאשר כי המשתתף במכרז מס' \_\_\_\_\_ לביצוע \_\_\_\_\_ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

**נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה - טופס הצעת מחיר**

**מכרז מסגרת פומבי למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים**

1. הצעת המחיר תוגש בטבלה המובאת בהמשך.
2. ניתן להגיש הצעה ליותר מפרק אחד.
3. חובה להגיש הצעה לכל הפריטים בכל פרק בטבלה, אחרת עלולה להיפסל ההצעה.
4. מחיר הבסיס לאירוע יכלול: הקמה + אירוע + פירוק והכל בהתאם למסמכי המכרז.
5. לאחר שעיינו ובחנו את מסמכי המכרז, תנאיו ונספחיו, הננו מסכימים לספק את הטובין והשירותים בתנאי המכרז והחוזה על נספחיהם, וזאת ע"פ המחירים המפורטים בטבלה לכל פרק שלהלן:

**נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה - טופס הצעת מחיר**

שקלול	מחיר לא כולל מע"מ	תיאור הפריט	
60%		מחיר בסיס להגברה לאירוע	פרק א'- אירועים לקהל המונה עד 300 איש
40%		מחיר בסיס לתאורה לאירוע	
100%	XXXX	סה"כ (לא למילוי)	

שקלול	מחיר לא כולל מע"מ	תיאור הפריט	מס'
50%		מחיר בסיס להגברה לאירוע	פרק ב'- אירועים לקהל המונה עד 2,000 איש
40%		מחיר בסיס לתאורה לאירוע	
5%		עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)	אופציונאלי
5%		עלות ליום מופע נוסף	
100%	XXXX	סה"כ (לא למילוי)	

שקלול	מחיר לא כולל מע"מ	תיאור הפריט	מס'
50%		מחיר בסיס להגברה לאירוע	פרק ג'- אירועים לקהל המונה עד 5,000 איש
40%		מחיר בסיס לתאורה לאירוע	
5%		עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)	אופציונאלי
5%		עלות ליום מופע נוסף	
100%	XXXX	סה"כ (לא למילוי)	

חתימה וחותמת של המשתתף במכרז

**נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה - טופס הצעת מחיר**

מס'	תיאור הפריט	מחיר לא כולל מע"מ	שקלול
פרק ד'- <u>אירועים לקהל המונה עד 10,000 איש</u>	מחיר בסיס להגברה לאירוע		50%
	מחיר בסיס לתאורה לאירוע		40%
אופציונאלי	עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)		5%
	עלות ליום מופע נוסף		5%
סה"כ (לא למילוי)		XXXX	100%

מס'	תיאור הפריט	מחיר לא כולל מע"מ	שקלול
פרק ה'- <u>אירועים לקהל המונה עד 30,000 איש</u>	מחיר בסיס להגברה לאירוע		50%
	מחיר בסיס לתאורה לאירוע		40%
אופציונאלי	עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)		5%
	עלות ליום מופע נוסף		5%
סה"כ (לא למילוי)		XXXX	100%

חתימה וחותמת של המשתתף במכרז \_\_\_\_\_

**נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה - טופס הצעת מחיר**

מס'	תיאור הפריט	מחיר לא כולל מע"מ	שקלול
פרק ו'- אירועי יום הזיכרון יום העצמאות בכיכר רבין	מחיר בסיס להגברה לאירוע		50%
	מחיר בסיס לתאורה לאירוע		40%
אופציונאלי	עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)		5%
	עלות ליום מופע נוסף		5%
סה"כ (לא למילוי)		XXXX	100%

מס'	תיאור הפריט	מחיר לא כולל מע"מ	שקלול
פרק ז'- פסטיבלים	מחיר בסיס להגברה לאירוע		50%
	מחיר בסיס לתאורה לאירוע		40%
אופציונאלי	עלות ליום הקמה נוסף (מעבר לנדרש במפרט ובבקשה להצעה לאירוע הספציפי)		5%
	עלות ליום מופע נוסף		5%
סה"כ (לא למילוי)		XXXX	100%

חתימה וחותמת של המשתתף במכרז

**נספח 8 למכרז**

**תצהיר המשתתף במכרז**

**לכבוד**  
**עיריית תל אביב-יפו**

**הנדון: תצהיר אודות ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים**

**להוכחת תנאי סף 3 וניקוד איכות אמת מידה 4.1 ואמת מידה 4.3**

אני \_\_\_\_\_ (שם המנהל/מורשה חתימה המשתתף במכרז), נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן: הנני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) והנני מוסמך להצהיר בשמו ולחייבו.

תצהירי זה ניתן בתמיכה לצורך עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3 לפרק ג' למכרז (הקריטריונים לבחינת ההצעות) של מכרז למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים.

הנני מצהיר כי \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) הוא בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ אירועים או מופעים, לכל הפחות, המתקיימים תחת כיפת השמיים לקהל ואולמות סגורים המונה לפחות 300 איש בין השנים \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

הנני מצהיר כי \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) הוא בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ אירועים או מופעים, לכל הפחות, המתקיימים תחת כיפת השמיים ואולמות סגורים לקהל המונה לפחות 2,000 איש בין השנים \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

הנני מצהיר כי \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) הוא בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ אירועים או מופעים, לכל הפחות, לקהל המונה לפחות 10,000 איש בין השנים \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ ומחצית מהאירועים או מופעים היו מסוג שמתבצעת בו תחלופה של לפחות 2 להקות שונות.

הנני מצהיר כי \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) הוא בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ אירועים או מופעים או פסטיבלים, לכל הפחות, המתקיימים בו-זמנית, לפחות ב-3 במות שונות, בין השנים \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

חותמת רו"ח לשם זיהוי

**נספח 8 א' למכרז**

**\*יוגש על גבי נייר פירמה של רו"ח**

לכבוד

תאריך: \_\_\_\_\_

**עיריית תל אביב יפו**

**הנדון : ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") (החברה המגישה הצעה למכרז \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביקרנו את התצהיר של המציע בדבר ניסיון במתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים בין השנים \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ המצורף בזאת ומסומן בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו, ההצהרה בדבר \_\_\_\_\_ משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בברכה,

חותמת וחתימה

שם רו"ח  
כתובת, טלפון ומספר רישיון

**נספח 9 למכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד  
עיריית תל אביב- יפו**

**הנדון: תצהיר על מתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים  
(לניקוד איכות אמת מידה 4.2 ואמת מידה 4.4)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) מאשר בזאת כי סיפקתי שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים בין השנים 2016-2019, לצורך עמידה בתנאי סף הקבוע בסעיף 3 לפרק ג' למכרז, כמפורט על ידי בטבלה שלהלן:

פרק א'- אירועים לקהל המונה עד 300 איש										
שנה	שם הלקוח	שם האירוע	מקום האירוע	כמות קהל	היקף כספי בש"ח	שם איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר	איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')		
1										
2										
3										
4										
5										
פרק ב'- אירועים לקהל המונה עד 2,000 איש										
שנה	שם הלקוח	שם האירוע	מקום האירוע	כמות קהל	היקף כספי בש"ח	שם איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר	איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')		
1										
2										

מכרז מסגרת פומבי מס' 49/2019  
למתן שירותי הגברה ותאורה לאירועים ומופעים

									3
									4
									5
פרק ג'- אירועים לקהל המונה עד 5,000 איש									
איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')	טלפון איש קשר	שם איש קשר אצל הלקוח	היקף כספי בש"ח	כמות קהל	מקום האירוע	שם האירוע	שם הלקוח	שנה	
									1
									2
									3
									4
									5
פרק ד'- אירועים לקהל המונה עד 10,000 איש									
איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')	טלפון איש קשר	שם איש קשר אצל הלקוח	היקף כספי בש"ח	כמות קהל	מקום האירוע	שם האירוע	שם הלקוח	שנה	
									1
									2
									3
									4

פרק ה'- אירועים לקהל המונה עד 30,000 איש								
שנה	שם הלקוח	שם האירוע	מקום האירוע	כמות קהל	היקף כספי בש"ח	שם איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר	איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')
5								
1								
2								
3								
4								
5								
פרק ו'- אירועי ערב יום הזיכרון ויום העצמאות בכיכר רבין								
שנה	שם הלקוח	שם האירוע	מקום האירוע	כמות קהל	היקף כספי בש"ח	שם איש קשר אצל הלקוח	טלפון איש קשר	איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה- אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד מיוחד וכד')
1								
2								
3								
4								
5								

פרק ז' - פסטיבלים								
איפיון מיוחד לאירוע (ככל והיה) - אומן מיוחד/ מיקום מיוחד/ שימוש בציוד (מיוחד וכד')	טלפון איש קשר	שם איש קשר אצל הלקוח	היקף כספי בש"ח	כמות קהל	מקום האירוע	שם האירוע	שם הלקוח	שנה
								1
								2
								3
								4
								5

חתימה וחותמת של המשתתף במכרז

**נספח 10 למכרז**

**שאלון לניקוד איכות לאמת מידה 4.2**

להלן נוסח שאלון ללקוחות המשתתף במכרז אשר יישלח ע"י העירייה ללקוחות כפי שהוצהרו ע"י המציע בנספח 8 א' למכרז לצורך ניקוד איכות הצעת המשתתף במכרז, בהתאם לקבוע בסעיף 4.2 לפרק ג' למסמכי המכרז:

מאפייני ההתקשרות	
מתאריך: _____	תקופת מתן השירותים בעבור הלקוח על ידי המשתתף במכרז
עד תאריך: _____	

ציון שביעות רצון					תמצית חוות הדעת	משקל	שאלה
5	4	3	2	1			
						20%	שביעות רצון כללית
						20%	איכות התקשורת, מענה וזמינות איש קשר מטעם הספק ומענה ללקוח
						20%	עמידה בלוחות זמנים שנקבעו – טרם ההפקה, זמן ההפקה וזמן פירוקים
						20%	לקיחת אחריות מקצועית ויכולת גבוהה לשיתוף פעולה מול ספקים ושותפים נוספים בפרויקט
						20%	יכולת היענות לשינויים בלתי צפויים וגמישות הספק

על נציג הלקוח למלא חוות דעתו על המשתתף במכרז בהתאם לסרגל הבא:

5	4	3	2	1
רמת שביעות רצון גבוהה מאד	רמת שביעות רצון גבוהה	רמת שביעות רצון בינונית	רמת שביעות רצון נמוכה	רמת שביעות רצון נמוכה מאד

שם המאשר: \_\_\_\_\_ תפקיד המאשר: \_\_\_\_\_  
 שם הלקוח: \_\_\_\_\_ טלפון המאשר: \_\_\_\_\_  
 חתימה: \_\_\_\_\_